



# 招标文件

安阳市文峰区中华路七个村城中村改造安置房项目大市  
庄 A、B、C 区、郑家村 C 区、晁家村片区、盖津店片区、  
三府村片区、任家庄片区防雷检测项目

招 标 人 ： 安阳经济开发集团投资有限公司

招标代理机构： 恒 信 咨 询 管 理 有 限 公 司

日 期 ： 二 〇 二 四 年 一 月

目录

第一章 招标公告 ..... 2

第二章 投标人须知 ..... 4

第三章 评标办法（综合评估法） ..... 18

第四章 合同条款及格式 ..... 23

第五章 发包人要求 ..... 27

第六章 投标文件格式 ..... 28

# 第一章 招标公告

## 1. 招标条件

本招标项目安阳市文峰区中华路七个村城中村改造安置房项目大市庄 A、B、C 区、郑家村 C 区、晁家村片区、盖津店片区、三府村片区、任家庄片区防雷检测项目已由相关部门批准通过，招标人为安阳经济开发集团投资有限公司。项目已具备招标条件，资金来源为政策性银行贷款，出资比例为 100%，现对该项目进行公开招标。

## 2. 项目概况与招标范围

项目名称：安阳市文峰区中华路七个村城中村改造安置房项目大市庄 A、B、C 区、郑家村 C 区、晁家村片区、盖津店片区、三府村片区、任家庄片区防雷检测项目

项目编号：E4105000183000974001001

项目地址：河南省安阳市文峰区中华路七个村城中村

项目概况：建筑物的防雷分类、接闪器、引下线、接地装置、防雷区的划分、等电位连接、电涌保护器、接地装置特性参数测量

招标范围：大市庄 A、B、C 区、郑家村 C 区、晁家村片区、盖津店片区、三府村片区、任家庄片区

服务周期：合同签订后 60 日历天

质量标准：符合国家及行业相应规范标准

控制价（单价）：1 元/m<sup>2</sup>

## 3. 投标人资格要求

3.1 投标人应具备独立的法人资格，具有有效的营业执照，具有省气象局颁发的《雷电防护装置检测资质证》乙级或以上资质。

3.2 财务要求：2022 年度财务报告（成立不满一年不需提供），应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，或者经投标人盖章的财务报表或出具的承诺函。

3.3 信誉要求：投标人近三年内未处于被责令停产、停业或者财产被接管、冻结和破产状态；没有在安阳市行政区域内被限制投标资格并在限制期内的情况，投标人需自行承诺。

3.4 本次招标不接受联合体投标。

3.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。



#### 4. 招标文件的获取

请于 2024 年 1 月 13 日至 2024 年 1 月 19 日 23:59 前登陆安阳市公共资源交易中心网站，凭企业数字证书点击【投标用户入口】登录系统，获取电子版招标文件及其它招标资料，此为获取招标文件的唯一途径。

#### 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2024 年 2 月 2 日上午 09 时 00 分；开标地点为安阳市公共资源交易中心五楼集中开标大厅 5 室（安阳市文峰大道东段 559 号“市民之家”）。

5.2 电子投标文件递交方式：网上递交（唯一递交方式，不接受其他方式递交的投标文件）：进入安阳市公共资源交易中心网站，凭企业数字证书点击【投标用户入口】登录系统，投标人必须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，并点击“确认并签名”，逾期上传视为网上投标无效；

5.3 开标一律采用远程不见面开标方式进行，投标单位无需到开标现场参加开标；

#### 6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在《中国采购与招标网》、《中国招标投标公共服务平台》、《安阳市公共资源交易中心网》上发布。

#### 7. 联系方式

招标人：安阳经济开发集团投资有限公司

联系人：康先生

联系电话：15837269990

代理机构：恒信咨询管理有限公司

联系人：于会娟

联系电话：18603726344，0371-86688490

监督部门：安阳市文峰区住房和城乡建设局

监督部门统一社会信用代码：11410502005586100C

联系人：李科

电话：0372-5066406

## 第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：安阳经济开发集团投资有限公司 联系人：康先生 联系电话：15837269990
1.1.3	招标代理机构	代理机构：恒信咨询管理有限公司 联系人：于会娟 电话：18603726344，0371-86688490
1.1.4	招标项目名称	安阳市文峰区中华路七个村城中村改造安置房项目大市庄 A、B、C 区、郑家村 C 区、晁家村片区、盖津店片区、三府村片区、任家庄片区防雷检测项目
1.1.5	项目地点	河南省安阳市河南省安阳市文峰区中华路七个村城中村
1.2.1	资金来源及比例	政策性银行贷款
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	大市庄A、B、C区、郑家村C区、晁家村片区、盖津店片区、三府村片区、任家庄片区，建筑物的防雷分类、接闪器、引下线、接地装置、防雷区的划分、等电位连接、电涌保护器、接地装置特性参数测量，建设规模约120万平方米
1.3.2	服务周期	合同签订后 60 日历天
1.3.3	质量标准	符合国家及行业相应规范标准。
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	1、投标人应具备独立的法人资格，具有有效的营业执照，具有省气象局颁发的《雷电防护装置检测资质证》乙级或以上资质。 2、财务要求：2022 年度财务报告（成立不满一年不需提供），应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，或者经投标人盖章的财务报表或出具的承诺函。 3、信誉要求：投标人近三年内未处于被责令停产、停业或者财产被接管、冻结和破产状态；没有在安阳市行政区域内被限制投标资格并在限制期内的情况，投标人需自行承诺。 4、本次招标不接受联合体投标。



条款号	条款名称	编列内容
		<p>5、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。</p> <p>6、以下资料的扫描件须附在投标文件中并加盖公章（或企业电子签章），证件类型的需求为原件扫描件：</p> <p>（1）营业执照副本。</p> <p>（2）投标信用承诺函。</p> <p>（3）财务状况良好，提供 2022 年度财务报告（成立不满一年不需提供），应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，或者经投标人盖章的财务报表或出具的承诺函。</p> <p>（4）法定代表人授权书原件及被授权人身份证，若法定代表人亲自参与投标，可不制作授权书，但需提供其是公司法定代表人的证明。</p> <p>（5）被授权人 2023 年 1 月 1 日以来任意连续 3 个月的社保证明，若法定代表人亲自参与投标则可不需提供社保证明。</p> <p>（6）原件扫描件真实有效承诺书（格式自拟）。</p> <p>（7）<b>投标人承诺书</b></p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织，由投标人自行踏勘
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	2024 年 1 月 23 日 11 时 00 分前以不记名形式上传至安阳市公共资源交易中心 ggzy. anyang. gov. cn 网站。
1.10.3	招标人书面澄清的时间	2024 年 1 月 26 日 16 时 30 分前潜在投标人在截止时间前直接到安阳市公共资源交易中心 ggzy. anyang. gov. cn 网站下载招标补充文件，潜在投标人应随时关注安阳市公共资源交易中心网站，如有遗漏，后果自负。
1.11.1	分包	不允许
1.12.3	偏差	不允许
2.1	构成招标文件的其他资料	无
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	/
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	随时关注安阳市公共资源交易中心网站，自行下载，如有

条款号	条款名称	编列内容
		遗漏，后果自负
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	随时关注安阳市公共资源交易中心网站，自行下载，如有遗漏，后果自负
3.1.1	构成投标文件的其他资料	无
3.2.3	报价方式	单价
3.2.4	招标控制价（单价）	本项目招标控制价为人民币 1 元/m²
3.3.1	投标有效期	自投标截止之日起 60 日历天
3.4.1	投标保证金	无需缴纳投标保证金，但需提供投标信用承诺函（详见投标文件格式）。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2022 年度（公司成立不足一年的无需提供）
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	详见评标办法
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	按投标文件格式要求
4.1.2	封套上应载明的信息	无需制作纸质投标文件
4.2.1	投标截止时间	2024 年 2 月 2 日 09 时 00 分（北京时间）。
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：安阳市公共资源交易中心五楼集中开标大厅 5 室（安阳市文峰大道东段 559 号“市民之家”）
5.2	开标程序	开标顺序：按上传投标文件顺序
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人，评标委员会成员全部从河南省综合评标专家库中随机抽取；评标专家确定方式：在开标前由招标人从河南省综合评标专家库中随机抽取。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	1-3 名

条款号	条款名称	编列内容
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：招标公告发布的同一媒介 公示期限： <u>3 个工作日</u>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否
7.6	技术成果经济补偿	不补偿
7.7.1	履约保证金（履约担保）	履约保证金：10 万元；现金或转账或者提供履约保函。 中标人在收到领取《中标通知书》通知后，30 日历日内必须完成履约保证金缴纳（现金或转账或履约保函）及合同签订。否则废除第一中标人中标资格；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。
9	是否采用电子招标投标	是，进入安阳市公共资源交易中心网站，凭企业数字证书点击【投标用户入口】登录系统，上传电子投标文件。
10	需要补充的其他内容	
10.1 “暗标”评审：技术标不采用暗标评审。		
10.2 计算机辅助评标：实行计算机辅助评标。		
10.3 投标人代表出席开标会： 本项目采取不见面开标，各投标单位无需到现场参加开标。投标人请查看安阳市公共资源交易中心发布的“关于全面启用网上不见面开标交易的通知”。投标文件的解密开启方式为远程解密开启，为保证解密开启工作进行顺利，投标人需在开标阶段、在管理员下达解密指令后的指定时限内，完成对本单位的加密投标文件的远程解密。如投标人因自身原因、在指定时限内没有解密成功的，其投标将不能被接受，投标单位自行承担相应后果。		
10.4 监督：本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。		
10.6 同义词语：构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。		



条款号	条款名称	编列内容
10.5	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
		文件下载详见安阳市公共资源交易中心网站通知公告栏《关于实行交易中户网上注册的通知》（解释权归安阳市公共资源交易中心。）
		招标文件为载明的相关事项必须遵守相关法律法规及规定。
	注意事项：	<p>1、投标编制投标文件时，涉及到授权委托人签字（或盖章）问题，可将相关内容打印后进行签字（或盖章），并对签字（或盖章）内容进行扫描，将扫描结果插入投标文件中。</p> <p>2、本次招标提供的所有资料除投标使用外不得外传，否则造成的法律后果由下载人承担。</p> <p>3、本项目采取远程不见面开标，开标时投标人不再提供原件，将对中标候选人的证书、业绩、奖项等进行网上公示。投标人应在投标文件中附承诺书，承诺投标文件中所有原件扫描件真实有效，法人签字并盖章同时盖投标单位公章，公示期间被质疑的，经查实发现提供虚假证明的，一律按无效标处理，并取消中标候选人资格，上报行政主管部门，计入黑名单，清出安阳市场。</p> <p>4、①所有承诺书的落款可以直接加盖电子签章，也可以打印出来加盖单位鲜章再扫描放进投标文件。</p> <p>5、投标人须在投标文件中须做出以下承诺：</p> <p style="text-align: center;">投标人承诺</p> <p>在_____项目招投标活动中，我单位作如下承诺：</p> <p>1、自觉遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、河南省实施《中华人民共和国招标投标法》办法等招标投标相关法律、法规和制度规定，如有违反，愿承担相关法律责任。</p> <p>2、本项目采取远程不见面开标，投标人不再提供原件，因此将对中标候选人的证书、业绩、奖项等投标资料进行网上公示，我单位承诺投标文件中所有原件扫描件真实有效。</p> <p>3、我单位近三年内未处于被责令停产、停业或者财产被接管、冻结和破产状态；没有在安阳市行政区域内被限制投标资格并在限制期内的情况。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p style="text-align: right;">法人签字并盖章同时盖投标单位公章</p>

## 1. 总则

## 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

## 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、服务周期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务周期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

（1）资质要求：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）信誉要求：见投标人须知前附表；

（4）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

#### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理，招标代理服务费有中标人承担。

招标代理服务费参照招标代理合同执行。

#### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

#### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 踏勘现场

##### 1.9.1 自行踏勘

#### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

#### 1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知

前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

#### 1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标技术方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

### 2. 招标文件

#### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

#### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括商务部分和技术部分；

其中商务部分下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 投标信用承诺函；
- (4) 资格审查资料；
- (5) 类似项目业绩；
- (6) 技术文件；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

技术部分的编制要求见投标文件附件部分。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标信用承诺函的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.4 投标保证金

无需缴纳投标保证金，但需提供投标信用承诺函（详见投标文件格式）。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的扫描件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照扫描件）。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上技术方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务周期、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，按



招标文件要求在相应位置加盖电子印章。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

#### 4. 投标

##### 4.1 投标文件的密封和标记

无需制作纸质投标文件。

##### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：网上递交（唯一递交方式）。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.5 逾期递交的投标文件，招标人不予受理。

4.2.5 进入安阳市公共资源交易中心网站，凭企业数字证书点击【投标用户入口】登录系统，上传电子投标文件；

4.2.6 投标人完成投标文件上传后，点击“确认并签名”按钮，完成递交投标文件。未进行确认并签名的用户，视为未递交投标文件。

##### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，其投标信用承诺函失效。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

#### 5. 开标

##### 5.1 开标时间和地点

本项目采取不见面开标，各投标单位无需到现场参加开标。投标人请查看安阳市公共资源交易中心发布的“关于全面启用网上不见面开标交易的通知”。投标文件的解密开启方式为远程解密开启，为保证解密开启工作顺利进行，投标人需在开标阶段、在管理员下达解密指令后的指定时限内，完成对本单位的加密投标文件的远程解密。如投标人因自身原因、在指定时限内没有解密成功的，其投标将不能被接受，投标单位自行承担相应后果。

##### 5.2 开标程序

电子开标程序。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由业主代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日。

### 7.2 评标结果异议



投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.6 技术成果经济补偿

不补偿。

### 7.7 履约保证金

本项目无履约保证金。

### 7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，给招标人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

7.8.2 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## 9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

### 第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
2.1.1 形式评审标准	投标人名称	与营业执照等证件一致
	投标函及附录签字或盖章	按投标文件格式的要求签字或盖章并加盖投标人公章（或电子签章）
	投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
	报价唯一	只能有一个有效报价，否则其投标为无效标
2.1.2 资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照，具有省气象局颁发的《雷电防护装置检测资质证书》乙级或以上资质
	其他要求	符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1 项规定
2.1.3 响应性评审标准	投标范围	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.1 项规定
	服务周期	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.2 项规定
	质量	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 项规定
	投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定
	投标信用承诺函	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项规定
	评分因素	评分标准

评审项目		分值	评分标准
价格部分 20 分	投标报价	20	<p>投标人投标报价在招标控制价 100%-95%的范围内（含 100%、95%）的报价参与计算评标基准值，投标报价该高于招标控制价为废标，低于 95%的投标报价不参与评标基准值的计算，但仍予以计分。</p> <p>评标基准值=招标控制价×50%+有效投标报价算术平均值 ×50%。当所有投标报价都低于拦标价的 95%时，评标基准值为招标人拦标价的 95%。</p> <p>有效投标报价算术平均值的确定：当有效投标报价大于 5 家时，为各有效投标报价去掉一个最高和最低报价后的算术平均值；当有效投标报价少于等于 5 家时，则以所有有效投标报价的算术平均值。</p> <p>基本分 20 分。投标报价等于评标基准价者得基本分 20 分；投标报价每高于评标基准价 1%者在基本分的基础上扣 0.2 分，扣完为止；投标报价每低于评标基准价 1%者在基本分的基础上扣 0.1 分，扣完为止。</p> <p>投标报价的偏差率计算公式：偏差率=100% ×（投标人报价-评标基准值）/评标基准值。</p>
企业实力 70	资质情况	12	<p>1、投标人具备有效的 AAA 信用等级证书的，得 3 分。</p> <p>2、投标人具有有效的质量管理体系认证证书的，得 3 分。</p> <p>3、投标人具有有效的环境管理体系认证证书的，得 3 分。</p> <p>4、投标人具有有效的安全管理体系认证证书的，得 3 分。</p>
	相关业绩	18	提供(合同签订日期 2020.1.1 至今)同类项目业绩, 每个合同业绩得 3 分，最高得 18 分。（提供公告、公示截图、中标通知书及合同扫描件）
	企业荣誉	21	<p>1、投标人具有有效的国家版权局颁发的防雷检测类软件著作权登记证书，有一项得 3 分，最多得 9 分。投标文件中提供证书加盖公章的扫描件并提供相关官网查询截图。</p> <p>2、投标人具体有效的防雷检测类检测仪器的专利证书，有一项得 3 分，最多得 9 分。投标文件中提供证书加盖公章的扫描件并提供相关官网查询截图。</p> <p>3、投标人具有该项目检测的专利证书的，得 3 分。投标文件中提供证书加盖公章的扫描件并提供相关官网查询截图。</p>
	人员配置	19	<p>1、投标人拟投入到本项目成员中每提供 1 人具备高级职称的得 3 分，每提供 1 人具备中级职称的得 2 分，本项最高得 11 分。（投标文件中提供相关证书）</p> <p>2、投标人拟投入到本项目项目组成员，持有《防雷检测资格证书》的每提供 1 人得 2 分, 本项最高得 8 分(投标文件中提供相关证书及在本单位缴纳社保的证明)</p>

技术部分 10 分	指导思想与原则	2	针对本项目的实际情况对指导思想与原则进行详细描述，根据与本项目的切合度、逻辑思维等，评标委员根据各投标人情况横向比较给予 0-2 分
	检测机构设置和岗位职责	2	有检测机构框图，岗位设置满足项目要求，岗位职责明确，合理可行，评标委员根据各投标人情况横向比较给予 0-2 分
	检测工作程序、方法和制度	2	针对本次招标项目制定合理可行的检测工作程序、方法和制度，评标委员根据各投标人情况横向比较给予 0-2 分
	质量、进度、安全、检测措施	2	针对本次招标项目制定合理、科学、明确、详细的质量、进度、安全检测措施，评标委员根据各投标人情况横向比较给予 0-2 分
	检测工作重点、难点分析	2	针对检测的范围、内容，提出本次检测工作的重点、难点分析，并制定应对措施，标委员根据各投标人情况横向比较给予 0-2 分

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术部分得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

见评标办法前附表。

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

#### 2.2.4 评分标准

见评标办法前附表。

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

（2）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

技术部分的得分为所有评标专家打分的算术平均值；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

#### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说

明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 第四章 合同条款及格式

(仅供参考，以双方实际签订为准)

# 防雷检测技术服务合同

项目名称：\_\_\_\_\_

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_



甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

根据国家、省市有关法律、法规及文件、规范的规定，为确保建（构）筑物防雷装置的规范有效，保障防雷安全，经协商甲方、乙方双方同意按以下条款由甲方委托乙方承担以下工程的防雷装置检测工作。

### 第一条 委托检测工程的概况

1.1 工程名称：

1.2 工程地址：

### 第二条 本合同检测项目及依据

2.1 检测项目：满足国家和本地政府规定规范和防雷工程验收要求。

2.2 检测依据：

GB50057-2010《建筑物防雷设计规范》；

GB/T21431-2015《建筑物防雷装置检测技术规范》

GB50343-2012《建筑物电子信息系统防雷技术规范》；

### 第三条 检测项目类型、范围、检测费用的计算及支付方式、检测时间

3.1 检测类型： 定期检测 跟踪检测 ☒ 竣工检测

3.2 检测范围：甲方地块内所有建（构）筑物的雷电防护装置。

3.2.1 建筑物的防雷分类

3.2.2 接闪器

3.2.3 引下线

3.2.4 接地装置

3.2.5 防雷区的划分

3.2.6 雷击电磁脉冲屏蔽

3.2.7 等电位连接

3.2.8 电涌保护器

3.2.9 接地装置特性参数测量

3.3 具体检测时间根据甲方通知安排，乙方应在接到甲方通知 7 日内进行检测，否则造成的损失由乙方承担。

3.4 检测费用：总建筑面积暂估\_\_\_\_\_平方米（建筑面积最终确定以图纸审查合格证为依据，据实计算），单价\_\_\_\_\_元/平方米，暂约检测费用为\_\_\_\_\_元人民币（大写 RMB：\_\_\_\_\_），据实结算。

3.5 检测费用的支付方式：乙方分地块检测完毕后向甲方提供检测报告前，甲方须支付本地块 30%的检测费用，待甲方通过质监站验收后 10 个工作日内，再把剩余 70%余款全部一次性付清。

注：乙方按要求向甲方提供正式增值税专用发票。

3.6 检测报告提交时间：检测工作结束后出具报告 10 个工作日内完成，检测报告一式肆份。

#### 第四条 甲方责任和义务

4.1 甲方应在乙方检测前及时向乙方提交所需的有关工程结构、电气施工图纸等资料及文件，并为乙方的检测工作提供必要条件。

4.2 甲方应对向乙方提供的一切资料、数据、实物的真实性负责。

4.3 甲方不得干涉乙方规范、公正的检测工作。

#### 第五条 乙方责任和义务

5.1 乙方应严格按照有关技术规范、标准及时对甲方提交的施工图纸等资料进行技术评价，如发现不符合要求的，应将修改意见反馈给甲方。

5.2 乙方应严格按国家相关法律、技术规范、标准及实验室检测工作程序进行检测，保证检测结果的公正性、科学性和准确性。

5.3 乙方应对甲方的技术、资料和数据严格保密，维护甲方的利益。

#### 第六条 违约责任

6.1 甲方不能及时提供有关资料而影响乙方工作的，乙方的检测报告交付时间相应顺延。

6.2 甲方不按约定期限支付技术服务费时，每逾期一天应按技术服务费总额的 1%向乙方支付违约金。

6.3 由于乙方工作疏忽原因，给甲方造成损失的，乙方承担由此产生的经济损失。

6.4 由于乙方原因，延误了检测时间及检测报告的交付时间，每逾期一天应按合同总额的 1%向甲方支付违约金。

6.5 因单方原因，造成合同无法继续履行时，责任方应承担赔偿责任；赔偿合同总价的 20%，如金额不足以赔偿损失应按实际损失赔付。

#### 第七条 其它

7.1 合同争议纠纷：

如双方因合同或履行过程发生争议，应通过友好协商方式解决。如通过协商不能达成协议，可将争议提交安阳仲裁委员会进行仲裁。

7.2 不可抗力：

凡因发生地震、台风、暴雨、火灾等其他不可抗力的原因，导致任何一方不能履行或需延

期履行本合同时，遇有该不可抗力的一方，应在发生后 15 天内以书面形式通知对方，并提供不可抗力详情及合同不能履行或需延期履行的原因。

### 7.3 合同更改：

本合同附件是本合同的有效组成部分。本合同生效后，甲乙双方任何一方若提出变更或解除本合同的，均按照《中华人民共和国民法典》的相关规定办理，经甲乙双方商定后，签订《补充协议》或《合同解除确认书》。

7.4 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份。

7.5 本合同经双方签字盖章后即刻生效。

甲方：  (盖章)	乙方：  (盖章)
法定代表人 或委托代理人（签字）：	法定代表人 或委托代理人（签字）：
名称：	名称：
开户行：	开户行：
账号：	账号：
税号：	税号：
地址：	地址：
电话：	电话：

## 第五章 发包人要求

发包人要求承包人按相关行业规定对本项目所包括的安阳市文峰区中华路七个村城中村改造安置房项目大市庄 A、B、C 区、郑家村 C 区、晁家村片区、盖津店片区、三府村片区、任家庄片区进行防雷检测包括但不限于对建筑物的防雷分类、接闪器、引下线、接地装置、防雷区的划分、等电位连接、电涌保护器、均压环、接闪网格、接闪带、接闪杆接地装置特性参数测量等内容，并符合以下规范。

- 1、GB 50057-2010《建筑物防雷设计规范》
- 2、GB 50601-2010《建筑物防雷工程施工与质量验收规范》
- 3、QX/T 105-2009《防雷装置施工质量监督与验收规范》
- 4、GB/T 21431-2015《建筑物防雷装置检测技术规范》
- 5、QX/T 106-2009《防雷装置设计技术评价规范》。
- 6、GB/T 12190-2006《电磁屏蔽室屏蔽效能的测量方法》
- 7、GB/T 17949.1-2000《接地系统的土壤电阻力、接地阻抗和地面电位测量导则》
- 8、GB 18802.1-2002《低压配电系统的电涌保护器》
- 9、GB 50052-2009《供配电系统设计规范》
- 10、GB 50343-2004《建筑物电子信息系统防雷技术规范》
- 11、QX/T 108-2009《电涌保护器测试方法》
- 12、YD/T 1821-2008《通信中心机房环境条件要求》
- 13、GB5008-2006《城镇燃气设计规范规范》
- 14、防雷施工图纸及相关施工资料

注：以上规范、标准按现行最新或更高版本执行。

## 第六章 投标文件格式

(项目名称) 投 标 文 件

投标人： \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

年            月            日

## 目录

- 一、投标函及投标函附录；
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书；
- 三、投标信用承诺函；
- 四、资格审查资料；
- 五、类似项目业绩；
- 六、技术文件；
- 七、投标人须知前附表规定的其他资料。

## 一、投标函及投标函附录

### (一) 投标函

(招标人名称):

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称) 招标项目招标文件的全部内容, 愿意以人民币 (大写) \_\_\_\_\_ (¥ \_\_\_\_\_) 的投标报价, 服务周期: \_\_\_\_\_, 按合同约定完成服务工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容:

- (1) 投标函及投标函附录;
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书;;
- (3) 投标信用承诺函;
- (4) 资格审查资料;
- (5) 技术文件;

.....

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的, 以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标, 我方承诺:

- (1) 在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;
- (3) 按照招标文件要求提交履约保证金;
- (4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. \_\_\_\_\_ (其他补充说明)。

投 标 人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

地 址: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## (二) 投标函附录

项目名称	
投标人名称	
投标报价	大写：元/m <sup>2</sup> 小写：元/m <sup>2</sup>
服务周期	_____
投标有效期	自投标截止之日起 60 日历天
投标质量	
投标范围	
备注	1、如我单位中标，我单位一定按照“第五章 发包人要求”的所有要求完成本项目的技术咨询服务。 2、其他：_____

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 二、法定代表人身份证明及授权委托书

### （一）法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## (二) 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：被委托人的身份证扫描件。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、投标信用承诺函

#### 投标信用承诺函

我公司自愿参加\*\*\*\*\*项目的投标活动，特承诺在信用中国无失信记录，没有围标、串标、弄虚作假骗取中标等违法违规行为；承诺在规定的投标有效期内不撤销或修改投标文件；承诺收到中标通知书后，在规定的期限内按照招标、投标文件的约定和招标人签订合同并上传至安阳市公共资源交易平台公示。如有违反，愿意缴纳招标控制价 2%（最高不超过 80 万元）的投标保证金，如果未及时缴纳，愿意接受行政监督部门实施的信用联合惩戒，并至少 1 年内不再参加安阳市公共资源交易活动。

如有争议，服从由行政监督部门作出的行政处理决定，或仲裁委员会作出的仲裁裁决，或工程建设项目所在地人民法院作出的判决。

投标人名称（盖单位章）

法定代表人（签字并盖章）

年 月 日

四、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称					
注册地址					
办公地址					
联系方式	联系人		电 话		
	邮政编码		网 址		
法定代表人	姓名		电话		
技术负责人	姓名		职称		
营业执照号			员工总人数:		
注册资本			其中	中高级职称人员	
成立日期				技术人员数量	
基本账户开户银行					
基本账户银行账号					
经营范围					
备注					

（二）2022 年度财务报告（成立不满一年不需提供），应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，或者经投标人盖章的财务报表或出具的承诺函。

五、类似项目业绩

近年来完成的类似项目情况表  
投标人根据投标要求自行添加相应业绩。

序号	项目名称	合同时间	合同金额（万元）	备注
1				
2				
3				

注：投标人应在本表后附相关证明材料。

## 六、技术文件

- 1、总体思路
- 2、工作制度
- 3、组织机构
- 4、进度方案
- 5、质量控制
- 6、难点分析

## 七、投标人须知前附表规定的其他资料

### 1、承诺书

（招标人）：

我司已认真阅读招标文件，完全理解并接受招标文件中关于其他服务的要求，现就后续服务作如下承诺：

我司如果成交，将严格执行招标文件中关于其他服务的要求。在履约过程中，承诺按时提交年度绩效评价报告和三年总结绩效评价报告，报告全面、真实地反映项目绩效目标实现情况，客观、系统地总结、分析绩效目标实现过程存在的问题，并提出科学、合理的工作措施和改进建议。若未按要求按时提交年度绩效评价报告和三年总结绩效评价报告，即视为我司失信违约，无条件接受招标人扣减我公司的服务费用，承担相应违约责任和因此而造成的经济损失并及时做好相关工作的交接。同时，我司无条件接受招标人将违约情况通报相关行业主管和监管部门。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

年 月 日



## 2、投标人承诺

在 \_\_\_\_\_ 项目招投标活动中，我单位作如下承诺：

（1）自觉遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、河南省实施《中华人民共和国招标投标法》办法等招标投标相关法律、法规和制度规定，如有违反，愿承担相关法律责任。

（2）本项目采取远程不见面开标，投标人不再提供原件，因此将对中标候选人的证书、业绩、奖项等投标资料进行网上公示，我单位承诺投标文件中所有原件扫描件真实有效。

（3）我单位近三年内未处于被责令停产、停业或者财产被接管、冻结和破产状态；没有在安阳市行政区域内被限制投标资格并在限制期内的情况。

（4）我单位承诺中标后，在项目施工过程中优先使用新能源车辆，禁止使用高排放非道路移动机械。

年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

法人签字并盖章同时盖投标单位公章

### 3、原件扫描件真实有效承诺书

#### 4、信誉要求承诺书

5、投标人认为有必要提供的其他材料